Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)* informujemy jak niżej:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Olsztynie z siedzibą przy ul. Partyzantów 6/8, 10-521 Olsztyn.
2. Zgodnie z art. 37 *ogólnego rozporządzenia o ochronie danych* Komendant Wojewódzki Policji w Olsztynie wyznaczył w podległej jednostce inspektora ochrony danych, kontakt: ul. Partyzantów 6/8, 10-521 Olsztyn, tel. 89-522-56-10, faks 89-522-56-15, e-mail: [iod.kwp@ol.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@ol.policja.gov.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe zawarte we „Wniosku o przyznanie świadczenia socjalnego” oraz innych dokumentach załączonych do tego wniosku będą przetwarzane w celu i zakresie niezbędnym do przyznania świadczeń socjalnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c, d i e *ogólnego rozporządzenia o ochronie danych* oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2018 r. *w sprawie funduszu socjalnego emerytów i rencistów Policji, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Celnej i Służby Celno-Skarbowej oraz ich rodzin*.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, którym ustawowo przysługuje takie uprawnienie. Jednocześnie dane udostępnione przez Panią/Pana będą podlegały przetwarzaniu przez komórki organizacyjne KWP w Olsztynie zgodnie z posiadanym zakresem zadań i związanymi z tym uprawnieniami.
5. Dane przez Panią/Pana udostępnione nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż niezbędny do celów wynikających   
   z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, ochrony Pani/Pana interesów oraz w celach archiwalnych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych oraz prawo do ich sprostowania. W zakresie danych udostępnionych przez Panią/Pana za zgodą, które nie są niezbędne do wypełnienia obowiązków nałożonych na Komisję Socjalną przepisami prawa, posiada Pani/Pan prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy *ogólnego rozporządzenia o ochronie danych*.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych zawartych we „Wniosku o przyznanie świadczenia socjalnego” oraz innych dokumentach załączonych do wniosku jest obligatoryjne do skutecznego przeprowadzenia procesu przyznania świadczenia socjalnego, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 *ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.*